## 7.3 丧葬补助费、抚恤金

北京师范大学去世教职工丧葬补助费
及一次性抚恤金领取流程

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 步骤 | 办理部门 | 所需携带材料 | 办理事宜 |
| 第一步 | 人才人事处劳资办 | ①死亡通知单②领取人身份证件③领取人与已故者亲属关系证明（户口本或由街道开具证明） | ①去世登记（58802217）②开具离校转单（58806169） |
| 第二步 | 离校转单所示各个部门 | ①离校转单②已故者校园卡 | 请按照以下单位顺序进行转单盖章校医院办理借款住院还款以及报销事宜（58807016）国有资产处办理房屋相关手续（58807975）财经处审核窗口办理课题还款，住院借款还款，工资岗办理停薪查询转单上其他单位盖章注：北师大小学老师去世办理转单去小学财经处盖章 |
| 第三步 | 人才人事处劳资办 | 离校转单领取人身份证件领取人与已故者亲属关系证明（若已故者工资卡已注销还需携带资金转入者银行卡和身份证） | ①交还盖各部门公章的离校转单（58806169）②领取抚恤金和丧葬费领取凭单（58806169） |
| 第四步 | 财经处审核窗口 | 抚恤金和丧葬费领取凭单领取人身份证件领取人与已故者亲属关系证明（若已故者工资卡已注销还需携带资金转入者银行卡和身份证） | 领取抚恤金和丧葬费（一般会自动转入已故者工资卡中） |